

# 平成29年度学融合推進センター 萌芽的研究会 開催支援要項

平成 29 年 5 月 29 日

学融合推進センター長 颯田 葉子

## 1. 趣旨

総合研究大学院大学（以下、「本学」）に於いて、従来の学問分野の枠を超えた独創的、国際的な学術研究の推進並びに先導的な新野の開拓を目指す異分野連携型の共同研究のシーズを支援することを目的に、「萌芽的研究会開催支援」事業の募集を行います。

## 2. 支援対象

本学の複数の専攻の教員が連携し調査活動や研究会の開催により新たな視点や研究方法を検討し、独創的・萌芽的な新たな研究の創出を目指す共同研究への発展に繋がる研究会の開催を通じて、研究課題の解決に向けた意欲的な取り組みに対し支援を行いません。

研究会は原則として公開とし、本学の教員及び学生に対し、広く参加を募ることを推奨します。研究会の遂行上、非公開での開催を希望する場合は、非公開とする理由について申請書に記載すること。なお、学融合推進センター教員は、必要に応じて研究会に参加することがあります。

## 3. 申請要件

- (1) 申請代表者は、常勤の本学の担当発令教員とし、本学の複数の専攻の教員が参加する研究会であること。
- (2) 採択決定後、平成30年2月28日までに実施可能であること。それ以降の開催になる場合は、別途ご相談ください。
- (3) 研究会開催日の**3週間前**までに、プログラムや開催日程、開催場所等の詳細を確定すること。公開研究会の場合には、本学webサイト上で参加募集の告知をいたします。

## 4. 支援予算規模

研究会 1 件当たりの申請要求額の上限は30万円とします。

※予算措置可能な範囲で、平成30年1月31日迄、随時募集します。

※予算の範囲内であれば、複数回での研究会開催も支援対象とします。

## 5. 予算執行可能費目

### (1) 出張旅費

※学生は移動経費のみ

### (2) 消耗品、通信費等

ポスター、プログラム印刷費、

### (3) 会場借料

### (4) 謝金

※講演謝金、受付・会場設営等のアルバイトなど

### (5)その他、研究会開催に直接必要な費目

## 6. 審査方法

別紙申請様式に従い作成された申請書類について、センター会議での書面審査の評価結果に基づき、センター長が採否・予算配分額の査定を行ない、学融合推進センター運営委員会の承認を経て決定します。申請を受理後、2週間程度で採否の連絡をいたします。

## 7. 実施報告

研究集会実施後1ヶ月以内に、以下についてまとめた報告書を提出してください（様式は自由）。

### (1) 参加者一覧

### (2) 議論の概要および今後の展望

※(2)については当センターのwebサイトにて公開いたします。（非公開の研究会とする場合は公開用の資料を作成すること）

## 8. 提出先

国立大学法人総合研究大学院大学  
学融合推進事務室 総務係

Tel: 046-858-1629,1657 Fax:046-858-1546

Email:cpis-office@ml.soken.ac.jp